Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Алтайский филиал
Кафедра гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Утверждена
решением заседания кафедры
гуманитарных и естественнонаучных
дисциплин
Протокол № 8
от «19» апреля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Компьютерный практикум

по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика

профиль*:* Финансы и кредит

квалификация: бакалавр

форма обучения: очная

Год набора – 2017

Барнаул, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):
к.ф.-м.н., доцент кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин Копылова Н.Т.

Заведующий кафедрой гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, к.с.-х.н., доцент Лысенко Л.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины... 12
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... 15
6.1 Основная литература 15
6.2 Дополнительная литература 16
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 16
6.4 Нормативные правовые документы 17
6.5 Интернет-ресурсы 17
6.6 Иные источники 17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина Б1.В.05 «Компьютерный практикум» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

компетенции, формирование которых начинается в течение изучения данной дисциплины:

ПК-8 Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

компетенции, формируемые дисциплиной: нет;

компетенции, формирование которых завершается в течение изучения дисциплины: нет.

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Таблица 1

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
А/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ПК-8.1	на уровне знаний: Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности
		на уровне умений: Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований
		на уровне навыков: владеть методами сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.05 «Компьютерный практикум» составляет 72 акад. часа /2 з. ед.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: очная форма обучения – 24 ч практических занятий, 24 ч лабораторные работы.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу: очная форма обучения – 14 ч.

Количество академических часов, выделенных на: консультацию - 1ч; контроль – 9 ч для всех форм обучения.

Формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачёт по окончании 3-го семестра 2-ого курса.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Курс «Компьютерный практикум» имеет индекс Б1.В.05 и изучается на 2-м курсе в 3-м семестре.

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины , час.							Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
Тема 1	Разработка учётных приложений в MS Excel	31		12	12			7	ТЗ,К
Тема 2	Разработка учётных приложений в MS Access	31		12	12			7	ТЗ
Промежуточная аттестация		9							За
Консультация		1							
Всего:		72		24	24			14	

Примечание:

– формы текущего контроля успеваемости: контрольная работа (К), типовое задание (ТЗ)

Содержание дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Разработка учётных приложений в MS Excel	Базовые справочники: должности, персонал, поставщики, клиенты, справочники товарных групп и товаров, постоянных затрат, единиц измерения. Блок учёта хозяйственной деятельности: таблица учёта ТМЦ, учёт брака, вычисление суммарной прибыли, уровня рентабельности. Блок анализа хозяйственной деятельности: движение товара за период учёта;

		обороты по клиентам, поставщикам, сотрудникам; анализ структуры брака в процентном и денежном выражении; сравнение плановой и фактической выручки по товарам. Построение графиков.
Тема 2	Разработка учётных приложений в MS Access	Решение транзакционной задачи. Создание базы данных. Создание справочников. Автоподстановка. Создание первичного документа. Связи таблиц. Исходные данные. Создание запросов. Создание отчётов.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.05 «Компьютерный практикум» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий семинарского типа: расчёт типовых заданий (ТЗ).

При контроле результатов самостоятельной работы обучающихся: контрольная работа (К).

Таблица 4

Темы	Методы текущего контроля успеваемости
Разработка учётных приложений в MS Excel	ТЗ,К
Разработка учётных приложений в MS Access	ТЗ

4.1.2. Зачёт проводится с применением следующих методов

Зачет проводится на 2-м курсе в 3-м семестре на основании результатов выполненных типовых заданий и контрольной работы, а так же ответом на теоретический вопрос.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Типовые оценочные материалы по теме 1
«Разработка учётных приложений в MS Excel»

Оценочное средство «Контрольная работа»

Вариант 1

В MS Excel создать базу данных о работниках предприятия, содержащую следующие поля:

- отдел;
- ФИО
- должность;

- оклад;
- категория;
- стаж работы;
- заработная плата.

Поле «заработная плата» рассчитывается по формуле:
Оклад + Надбавка
Надбавка зависит от категории.
1-я категория -15% от оклада; 2-я категория–10% от оклада;

Определить фонд заработной платы и среднюю заработную плату в каждом отделе и в целом по предприятию.
Определить общую сумму по всем числовым полям базы данных.

Оценочное средство «Типовое задание» для выполнения лабораторной работы

Пример 1. Используя функции ВПР или ПРОСМОТР заполнить столбец "Цена за 1 шт. долл.".

По данным, приведённым в таблице, вычислить сумму продаж в рублях для каждого наименования, используя курс 1$=55руб.

Наименование	Группа	Продано шт.	Цена за 1 шт. долл.	Продано руб.
Порошок3	ПОРОШКИ	300		
Шампунь2	ШАМПУНИ	230		
Порошок4	ПОРОШКИ	170		
Порошок1	ПОРОШКИ	120		
Порошок2	ПОРОШКИ	105		
Шампунь4	ШАМПУНИ	115		
Шампунь1	ШАМПУНИ	150		

Наименование	Цена за 1 шт. долл.
Порошок4	25
Шампунь1	30
Шампунь2	33
Порошок1	35
Порошок3	45
Шампунь4	47
Порошок2	55

Пример 2. *С помощью функции ЕСЛИ (; ;) заполнить колонку Скидка в %. Заполнить колонку Сумма со скидкой в рублях. Построить диаграмму (Клиент – Сумма со скидкой в руб.).*

Клиенты	Сумма продаж за месяц, в рублях	Скидка в %	Сумма со скидкой в рублях
Клиент1	150		
Клиент2	600		
Клиент3	300		
Клиент4	220		
Клиент5	750		
Клиент6	950		
Клиент7	130		
Клиент8	650		
Итого			

Условие предоставления скидок

Объём продаж	Скидка в %
до 500 р.	5
свыше 500 р.	8

Пример 3. Используя функции ВПР или ПРОСМОТР заполнить столбец "Процентная ставка"; вычислить: Сумму вклада на конец периода ($); Сумма вклада на конец периода (руб.) по курсу 56 руб. за 1$. Построить гистограмму (Дебитор - Сумма вклада на конец периода (руб.))

	Дебитор	Вид вклада	Процентная ставка за период	Сумма вклада на начало периода $	Сумма вклада на конец периода $	Сумма вклада на конец периода руб
1	Макеев	Срочный		1236		
2	Николаенко	Новогодний		527		
3	Маковеев	Молодежный		342		
4	Сафронов	Новогодний		1056		
5	Самойленко	Срочный		713		
6	Карлов	Срочный		486		
7	Дмитриенко	Молодежнй		129		
8	Старков	Новогодний		515		

Вид вклада	Процентная ставка за период
Срочный	17%
Молодежный	13%
Новогодний	15%

Типовые оценочные материалы по теме 2
«Разработка учётных приложений в MS Access»
Оценочное средство «Типовое задание» для выполнения лабораторной работы

Пример 1. Создать базу данных в MS Access, сделать запрос и отчёт о стоимости работ (Объём*Цена) выше 80 000 руб.

Наименование работы	Ед. измерения	Объем работ Ед.	Цена за ед., руб
Замена труб	шт.	5	1000
Наклейка обоев	кв.м	47	2000
Настил паркета	кв.м	23	12000
Побелка потолка	кв.м	23	4000
Замена батарей	м	2	1000

Пример 2. По данным в таблице создать базу в MS Access, сделать запрос и отчёт о рабочих, чей годовой доход (Оклад*12) превысит 140 000 руб.

Код	ФИО	Должность	Разряд	Оклад

1	Семенов И.П.	грузчик	10	12 000
2	Пичугин А.В.	кладовщик	11	10 000
3	Рязанцева К.О.	продавец	10	11 000
4	Дубовик Г.Н.	кладовщик	11	10 000
5	Бочарова Е.А.	грузчик	10	12 000
6	Дмитриев А.С.	продавец	10	11 000

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК-8.1	способность использования основных функций программного обеспечения и компьютерных средств

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-8.1 способность использования основных функций программного обеспечения и компьютерных средств	Самостоятельность и качественность (правильность) подбора современных технических средств и информационных технологий	Аналитические задачи решены с помощью релевантных информационных технологий самостоятельно

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Какая структура у учётного приложения?

2. Какие преимущества даёт преобразование массива данных в таблицу в MS Excel?
3. С помощью какой операции можно создать выпадающий список?
4. Как можно ограничить ввод данных в ячейку?
5. Поясните как работает функция ВПР?
6. Зачем нужно использовать функцию ДВССЫЛ для создания выпадающего списка?
7. С помощью какой функции можно суммировать данные удовлетворяющие определенным условиям?
8. Что означает «Условное форматирование»?
9. Какие задачи позволяет реализовать «Сводная таблица»?
10. Как построить сводную диаграмму?
11. Перечислите способы создания таблиц в MS Access.
12. Какие типы данных можно задавать в полях таблицы?
13. Опишите условно-постоянную информацию?
14. С какой целью задаются ключевые поля?
15. Зачем при создании связей между таблицами устанавливается флажок целостность данных?
16. Опишите результирующую информацию?
17. Объясните назначение операций каскадное обновление и каскадное удаление полей.
18. Как выполняется поиск нужных записей в таблице?
19. Опишите алгоритм решения задачи получения отчета по просроченным кредитам?

Шкала оценивания

Таблица 7

Описание шкалы	**Оценка (по 2-балльной шкале)**
Компетенция, предусмотренная рабочей программой дисциплины, сформирована. Свободное владение материалом. Теоретические положения иллюстрирует конкретными примерами. Ответ четкий, логическая последовательность ответа не нарушена. Отсутствуют расчётные ошибки.	зачтено
Грамотное изложение материала, не допускает существенных неточностей. Возможны затруднения при решении примеров. Ответ четкий, логическая последовательность ответа не нарушена. Имеются 1-2 недочёта при изложении теоретического вопроса, арифметические ошибки при решении задач.	

Знания только базовых понятий, в ответе допускаются неточности, недостаточно аргументирован ответ. Компетенция, предусмотренная рабочей программой дисциплины, сформирована не в полной мере. Недостаточно логично выстроен ответ, испытывает затруднения при изложении материала и решении задач.	
Отсутствуют знания базовых понятий. Ответ выстроен не логично, обучающийся испытывает затруднения при изложении теоретического материала. Отсутствуют навыки решения практических задач. Компетенция, предусмотренная рабочей программой дисциплины, не сформирована.	Не зачтено

4.4. Методические материалы

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к промежуточной аттестации. В случае наличия задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия на консультациях, после полной отработки задолженностей обучающийся может быть допущен к промежуточной аттестации.

Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер, является балльной и определяется:

–ответом на зачёте;

–учебными достижениями в семестровый период.

Критерии оценки контрольной работы:

Контрольная работа выполняется обучающегосями всех форм обучения. Обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуального варианта контрольной работы.

Решение каждой задачи контрольной работы должно быть доведено до ответа, содержать необходимые пояснения к расчетам. Недочеты (отсутствие пояснений, не принципиальные арифметические ошибки, не влияющие на ход решения) снижают оценку за задачу на 25%. Если решение доведено до конца, но ответ получен неверно за счет одной или двух ошибок, то оценка за решение задачи снижается на 50%. Если выполнена только часть решения или получен неверный ответ в результате нескольких недочетов и ошибок, то решение задачи оценивается на 25%.

- Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий.
- Оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий.
- Оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

Критерии оценки типовых заданий:

типовые задачи выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения

индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой.

- Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий.
- Оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий.
- Оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям.

Приступая к изучению той или иной темы, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

Повторение пройденного теоретического материала.
Установление главных вопросов темы.
Упражнения, решение задач.
Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
Приобретенные умения и навыки.
Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

Текущее собеседование и контроль.
Консультации.
Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС.
Перекрестное рецензирование.
Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СРС:

Подбор рекомендуемой литературы.
Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.
Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.
Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.
Дидактический раздаточный материал.
Обзорный конспект лекций, вопросы лекции.
Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

5.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

Контрольная работа (К)

Контрольные работы являются одной из основных форм текущего контроля преподавателем работы обучающегося.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках дисциплины.

Содержание ответа на поставленный вопрос включает:

– показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата,
– понимание механизма реально осуществляемой практики,
– выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Структура (план) письменной контрольной работы может иметь соответствующую рубрикацию.

Критерии оценки контрольной работы:

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.
2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в контрольной работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).
3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).
4. Качество полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов).
5. Использование литературных источников.
6. Культура письменного изложения материала.
7. Культура оформления материалов работы.

Контрольные работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями Алтайского филиала РАНХиГС.

Оценивание контрольных работ

Контрольные работы оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/незачтено) и хранятся на кафедре до промежуточного контроля по дисциплине.

ТЗ: Типовые задачи выполняются на занятиях. В конце занятия обучающийся представляет преподавателю письменный отчет, включающий решения индивидуальных заданий. В случае домашнего выполнения индивидуальных заданий для повышения оценки отчет принимается с защитой.

- Оценка «отлично» выставляется обучающемуся при верном выполнении всех заданий.
- Оценка «хорошо» – при верном выполнении 75% заданий.
- Оценка «удовлетворительно» – при верном выполнении 50% заданий.
- Оценка «неудовлетворительно» – при выполнении менее 50% заданий.

5.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач.

Для подготовки к практическому занятию необходимо ознакомиться с материалом лекции по соответствующей теме. Основой выполнения заданий является справочно-методический материал, который состоит из пошаговых инструкций, замечаний, следствий и рекомендаций.

В процессе самостоятельной подготовки к практическим занятиям обучающийся может пользоваться различными источниками. К главным из них относятся: лекции по соответствующей теме, рекомендованные учебные и методические пособия.

Наряду с основным материалом при подготовке к практическому занятию можно пользоваться дополнительными источниками: специальной научной, научно-популярной, справочной литературой, а также материалами, размещенными в глобальной сети Интернет. Это определяющий этап самостоятельной работы, он очень сложен и важен, именно здесь формируется умение работать с научной литературой, полученные на этом этапе знания являются наиболее прочными.

После изучения основной и дополнительной литературы по конкретной теме наступает самый творческий этап процесса подготовки к практическим занятиям – самостоятельное обдумывание материала. На этом этапе окончательно усваивается материал, информация приобретает форму знаний, а продолжение этого процесса приводит к формированию навыков.

Завершающий этап подготовки к практическому занятию – ответы на проверочные вопросы и выполнение заданий, которые помогут правильно осмыслить изученный материал и проверить приобретенные знания.

Если пройдены все этапы самостоятельной работы, то на занятии вы сможете углубить понимание темы, задавая содержательные вопросы, принимая участие в обсуждении различных проблем, отвечая на контрольные вопросы и вопросы других обучающихся, решая задачи и выполняя упражнения.

Если же после семинарского занятия у обучающегося остаются невыясненные вопросы, то следует пойти на консультацию к преподавателю, чтобы уточнить данные вопросы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Основная литература

Таблица 8

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение

1	Поляков В.П.	Информатика для экономистов. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата	М.: Юрайт	2016	https://biblio-online.ru/viewer/E8B2B3C5-7064-4E25-93EB-C76A4A4B7D61#page/1
2	Романова Ю.Д.	Экономическая информатика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт	2017	https://biblio-online.ru/viewer/14B639F5-3309-4FC2-893F-3DDA9819C7B1#page/1

6.2 Дополнительная литература

Таблица 9

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Трофимов В.В.	Информатика в 2 т [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт	2016	www.biblio-online.ru/book/3A47ABE7-A05B-4A10-9002-22ED33843033
2	Новожилов О.П.	Информатика в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/366F18C0-1D36-4F86-AEE5-B4256EC4AC83
3	Уткин В.Б.	Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебник для вузов	М.: Юнити-Дана	2012	http://www.iprbookshop.ru/7040
4	Головицына М.В.	Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: Интернет	2016	http://www.iprbookshop.ru/52152.html?replacement=1
5	Фадеева О.Ю., Балашова Е.А.	Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие	Омск: Омский государственный институт	2015	http://www.iprbookshop.ru/32786

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 10

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Телешева Н.Ф.	Лабораторный практикум по дисциплине «Компьютерные технологии в бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	Красноярск : Сибирский федеральный университет	2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435627
2	Власова Е.З.	Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена	2011	http://www.iprbookshop.ru/19321

6.4 Нормативные правовые документы

Использование нормативно-правовых документов не предусмотрено программой курса

6.5 Интернет-ресурсы

Электронные библиотечные системы:

- http://www.iprbookshop.ru/ Электронно-библиотечная система IPRbooks
- http://www.biblioclub.ru Университетская библиотека Онлайн

6.6 Иные источники

Таблица 11

Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Печатная форма (общее количество экземпляров в библиотеке)
Мельников П.П.	Компьютерные технологии в экономике: учебное пособие	КноРус	2013	32

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине «Компьютерный практикум» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.