

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал  
Кафедра экономики и финансов

Утверждена  
решением заседания кафедры  
экономики и финансов  
Протокол № 7  
от «27» марта 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.08.01 Бюджетирование и межбюджетные отношения в сфере  
здравоохранения**

по направлению подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

профиль: Управление в сфере здравоохранения

квалификация бакалавр

форма обучения: заочная

Год набора – 2019

Барнаул, 2018 г.

**Автор–составитель:**

к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и финансов С.П. Воробьев

Заведующий кафедрой экономики и финансов, к.э.н., доцент, Н.А. Торгашова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3. Содержание и структура дисциплины .....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине .....	6
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	19

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Бюджетирование и межбюджетные отношения в сфере здравоохранения» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

компетенция, формирование которой завершается в течение изучения данной дисциплины:

ПК-22 - умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (код этапа: ПК-22.3)

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПК-22.3	на уровне знаний: - знает методы управления денежными потоками в организации, особенности межбюджетных отношений в России.
		на уровне умений: - ориентируется в финансовой информации, интерпретирует бюджетные показатели и выявляет причины изменения их динамики в зависимости от социально-экономических и иных условий; - устанавливает механизм взаимодействия бюджета медицинской организации с бюджетами СМО и ТФОМС.
		на уровне навыков: - анализирует основные социально-экономические показатели и на основе результатов анализа.

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### 2.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц/ 180 академических часов, в том числе контактная работа с преподавателем 22,33 а.ч., включая занятия лекционного типа 6 а.ч., занятия практического (семинарского) типа 14 а.ч., консультация 2 а.ч., контактная аттестационная работа (экзамен) 0, 33 а.ч.

Объем самостоятельной работы обучающегося составляет 148,67 а.ч., промежуточная аттестация (экзамен) 9 а.ч.

## 2.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Бюджетирование и межбюджетные отношения в сфере здравоохранения» относится к дисциплинам вариативной части (по выбору) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина осваивается обучающимися на 4 и 5 курсах.

## 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР
			Л	ЛР	ПЗ	Катт	К		
1	Бюджетирование как метод финансового планирования в деятельности медицинской организации	44	2		2			40	О
2	Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения	46	2		4			40	О
3	Планирование финансовых показателей на основе ТПГГ	78,67	2		8			68,67	О, ТЗ
	Промежуточная аттестация	9							Экзамен
	Консультация	2					2		
	Контактная аттестационная работа	0,33			0,33				
	<b>Всего:</b>	<b>180</b>	<b>6</b>		<b>14</b>	<b>0,33</b>	<b>2</b>	<b>148,67</b>	<b>9</b>

Примечание: формы текущего контроля успеваемости – опрос (О), типовая задача (ТЗ).

## Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем
1	Бюджетирование как метод финансового планирования в деятельности медицинской организации	Понятие бюджета и бюджетирования. Сущность сметного финансирования, виды смет. Порядок обоснования расходов медицинской организации по элементам. Особенности формирования плана финансово-хозяйственной деятельности. Планирование цен на платные медицинские услуги. Порядок распределения затрат среди структурных подразделений. Планирование

		объемов оказания стационарной помощи. Планирование объемов оказания первичной медико-санитарной помощи
2	Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения	Звенья и виды бюджетов, их характеристика. Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения. Взаимоотношения бюджета медицинской организации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования и страховой медицинской организацией. Принципы распределения доходов и расходов между бюджетами.
3	Планирование финансовых показателей на основе ТППГ	Планирование доходов медицинской организации. Планирование фонда оплаты труда. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Планирование расходов медицинской организации. Соответствие расходов рекомендуемым нормативам затрат в тарифном соглашении.

#### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

##### **4.1 Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

**4.1.1 В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Бюджетирование и межбюджетные отношения в сфере здравоохранения» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

Наименование тем	Форма контроля самостоятельной работы
Бюджетирование как метод финансового планирования в деятельности медицинской организации	О
Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения	О
Планирование финансовых показателей на основе ТППГ	О, ТЗ

**4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств):**

Экзамен проводится в устной форме по заданным в билете вопросам.

##### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

###### **Опрос по теме1**

1. Понятие бюджета и бюджетирования.
2. Порядок обоснования расходов медицинской организации по элементам.

3. Особенности формирования плана финансово-хозяйственной деятельности.
4. Планирование цен на платные медицинские услуги.
5. Порядок распределения затрат среди структурных подразделений.
6. Планирование объемов оказания стационарной помощи.
7. Планирование объемов оказания первичной медико-санитарной помощи
8. Сущность сметного финансирования, виды смет.
9. Особенности формирования плана финансово-хозяйственной деятельности.
10. Планирование цен на платные медицинские услуги.
11. Порядок распределения затрат среди структурных подразделений.
12. Планирование объемов оказания стационарной помощи.
13. Планирование объемов оказания первичной медико-санитарной помощи

### **Опрос по теме 2**

1. Звенья и виды бюджетов, их характеристика.
2. Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения.
3. Взаимоотношения бюджета медицинской организации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования и страховой медицинской организацией.
4. Принципы распределения доходов и расходов между бюджетами.
5. Характеристика видов бюджетов.
6. Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения.
7. Права и обязанности ТФОМС по отношению к страховым медицинским организациям.
8. Права и обязанности страховых медицинских организаций по отношению к ТФОМС.
9. Права и обязанности страховых медицинских организаций по отношению к медицинским организациям.
10. Права и обязанности медицинских организаций по отношению к страховым медицинским организациям.
11. Принципы распределения доходов и расходов между бюджетами.

### **Опрос по теме 3**

1. Планирование доходов медицинской организации.
2. Планирование фонда оплаты труда.
3. Определение потребности в материально-технических ресурсах.
4. Планирование расходов медицинской организации.

5. Соответствие расходов рекомендуемым нормативам затрат в тарифном соглашении.
6. Обоснование доходов медицинской организации.
7. Обоснование фонда оплаты труда.
8. Определение потребности в материально-технических ресурсах.
9. Обоснование расходов медицинской организации.
10. Соответствие расходов рекомендуемым нормативам затрат в тарифном соглашении.

### Типовые задачи

#### Задача 1

В поликлинике муниципального образования N, приём больных проводят следующие врачи: 2 участковых терапевта, 2 участковых педиатра, 1 врач общей практики, 1 хирург, и 1 акушер-гинеколог, при этом в штате находятся 4 медицинских сестры, 2 медицинских регистратора, 1 фельдшер, 1 техничка и 2 охранника. Рассчитать количество поступивших и израсходованных денежных средств, если известно:

Персонал	Число посещений на 1 должность в год	Стоимость 1 посещения, руб.	Всего доходов, тыс. руб.	Оклад, руб./мес. на 1 работника	Районный коэффициент, руб. 15%	Прочие доплаты		Всего заработная плата, руб.	Итого с начислениями, тыс. руб.
						%	Руб.		
Заведующий	-	-	-	20000		100			717600
Терапевт	4345	171,5	745167,5	12000		75			753480
Педиатр	4609	263,0	1212167	12000		80			775008
Врач ОП	3619	175,5	635134,5	10000		60			287040
Хирург	7964	208,0	1656512	13000		65			384813
Акушер-гинеколог	5258	252,0	1325016	15000		70			457470
Медсестра	-	-	-	8000		30			186576
Медрегистратор	-	-	-	8000		25			179400
Фельдшер	-	-	-	9000		30			209898
Техничка	-	-	-	7500		15			154732,5
Охранник	-	-	-	7500		15			154732,5
Всего	-	-	5573997	-		-			4260750

На общий фонд заработной платы необходимо сделать начисления в размере 30% (отчисления во все внебюджетные фонды). Помимо заработной платы в расходы необходимо включить приобретение расходных материалов на сумму 250000 руб., прочих материальных запасов – 150000 руб., оплата

лабораторных исследований в других учреждениях - 220000 руб., расходы на оплату связи, транспортные услуги и коммунальные услуги – 240000 руб., услуги по содержанию имущества – 55000 руб., прочие расходы – 135000 руб.

Рассчитайте структуру тарифов на оплату медицинской помощи и сравните ее с рекомендуемой (Приложение 10 тарифного соглашения) (Для учреждений первого уровня в амбулаторных условиях: заработная плата – 83%, медикаменты и расходные материалы – 2,6%, остальные статьи – 14.4%) На основе проведенных расчетов сделайте выводы о рациональном использовании денежных средств и соответствии структуре тарифов Тарифному соглашению.

*Инструкция: в таблице курсивом помечены рассчитанные доходы и фонд заработной платы.*

*Ответ: общий объем расходов составил 5310750 руб., общий объем доходов составил 5573997 руб..*

### **Задача 2.**

На предприятии необходимо пройти профилактический медицинский осмотр в поликлинике, исходные данные представлены в таблице. Рассчитайте общую сумму затрат по проведению данного мероприятия.

Количество работающих на предприятии, человек	Возраст, лет	Тариф, руб.	Всего затрат, руб.
<b>Мужчины</b>			
25	18, 19, 20, 22, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 34, 35, 37, 38	587,0	<i>14675</i>
3	40, 41, 43, 44 лет	611,0	<i>1833</i>
14	46, 47, 49, 50, 52, 53, 55, 56, 58, 59, 61, 62, 64, 65 лет	821,0	<i>11494</i>
2	67, 68, 70, 71, 73, 74, 76, 77, 79, 80, 82, 83, 85, 86, 88, 89, 91, 92 лет	772,0	<i>1544</i>
<b>Женщины</b>			
38	18, 19, 20, 22, 23, 25, 26, 28, 29, 31, 32, 34, 35, 37, 38 лет	587,0	<i>22306</i>
5	40 лет	611,0	<i>3055</i>
8	41, 43, 44 лет	812,0	<i>6496</i>
6	46, 47, 49, 50, 52, 53, 55, 56, 58, 59, 61, 62, 64, 65 лет	1022,0	<i>6132</i>
1	67, 68, 70, 71, 73, 74, 76, 77, 79, 80, 82, 83, 85, 86, 88, 89, 91, 92 лет	973,0	<i>973</i>
<b>Итого</b>			<i>69508</i>

*Инструкция: ответы в таблице помечены курсивом в крайней правой графе.*

### 4.3 Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-22	Умение подготовить исходные данные, провести расчеты и анализ специфических для сферы здравоохранения показателей на основе типовых методов и методик	ПК-22.3	Способность провести расчеты и анализ специфических для сферы здравоохранения показателей на основе типовых методов и методик

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-22.3	Знает типовые методы расчетов, применяемые в сфере здравоохранения. Умеет анализировать показатели, используемые в системе здравоохранения. Использует методики, направленные на анализ специфических для сферы здравоохранения показателей. Знает основы организации финансовой деятельности медицинского учреждения. Владеет методами расчета и методиками анализа финансовой деятельности медицинского учреждения.	1. Продемонстрировано уверенное знание методов расчетов, применяемых в сфере здравоохранения. 2. Продемонстрировано умение анализировать показатели, используемые в системе здравоохранения. 3. Продемонстрированы навыки использования методик, направленных на анализ специфических для сферы здравоохранения показателей. 4. Продемонстрировано знание основ организации финансовой деятельности медицинского учреждения. 5. Уверенно владеет методами расчета и методиками анализа финансовой деятельности медицинского учреждения.

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Порядок обоснования расходов медицинской организации по элементам.
2. Особенности формирования плана финансово-хозяйственной деятельности.
3. Планирование цен на платные медицинские услуги.
4. Порядок распределения затрат среди структурных подразделений.
5. Планирование объемов оказания стационарной помощи.
6. Планирование объемов оказания первичной медико-санитарной помощи

7. Звенья и виды бюджетов, их характеристика.
8. Межбюджетные отношения в сфере здравоохранения.
9. Взаимоотношения бюджета медицинской организации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования и страховой медицинской организацией.
10. Принципы распределения доходов и расходов между бюджетами.
11. Планирование доходов медицинской организации.
12. Планирование фонда оплаты труда.
13. Определение потребности в материально-технических ресурсах.
14. Планирование расходов медицинской организации.
15. Соответствие расходов рекомендуемым нормативам затрат в тарифном соглашении.
16. Значение финансового планирования в современной системе финансового менеджмента. Цели и задачи финансового планирования.
17. Принципы организации процесса финансового планирования.
18. Организационная структура системы финансового планирования: плановые службы и их взаимодействие с другими управленческими подразделениями; структура планово-финансовой службы; распределение полномочий и ответственности.
19. Источники информации для финансового планирования: виды, назначение, особенности сбора и обработки информации. Периодичность сбора информации для целей финансового планирования. Основные требования к информационным источникам.
20. Сущность бюджетирования, преимущества и недостатки использования технологии бюджетирования в финансовом планировании
21. Понятие бюджета. Виды и типы бюджетов.
22. Стратегическое, тактическое и оперативное бюджетирование.
23. Классическое и скользящее бюджетирование.
24. Понятие системы бюджетного управления.
25. Понятие финансовой структуры организации.
26. Виды центров финансовой ответственности (ЦФО).
27. Реформирование финансовой структуры организации в зависимости от потребностей системы бюджетирования.
28. Организация финансового планирования без реформирования финансовой структуры путем адаптации системы бюджетирования.
29. Особенности формирования финансовой структуры сложных экономических систем (дочерние предприятия, филиалы, холдинги, группы и объединения компаний)
30. Сущность бюджетного процесса.

31. Бюджетный регламент: понятие, составные элементы, порядок разработки.
32. Структура системы бюджетирования. Система норм и нормативов как обязательный элемент системы бюджетирования
33. Типовой алгоритм составления бюджета.
34. Автоматизация бюджетного процесса и функционирование системы бюджетного управления.
35. Прогноз объема продаж и бюджет продаж. Бюджет производства.
36. Операционные бюджеты: особенности разработки. Бюджет товарных запасов. Бюджеты производственных затрат.
37. Бюджет себестоимости.
38. Финансовые бюджеты: особенности разработки. Инвестиционный бюджет. Бюджеты расчетов с контрагентами. Соотношение финансовых бюджетов и платежного календаря.
39. Мастер-бюджет: особенности разработки. План прибыли. План движения денежных средств. Прогнозный баланс.
40. Финансово-экономическое обоснование управленческих решений на основе данных мастер-бюджета.
41. Организация мониторинга исполнения финансового плана. Основные и дублирующие системы контроля.
42. Отклонения: понятие, виды, подходы к анализу, роль в системе контроля исполнения финансового плана.
43. Возможности использования скользящего бюджетирования для целей контроля.

### Типовые практические задания

#### Задача 1.

В поликлинике муниципального образования Д, приём больных проводят следующие врачи: 3 участковых терапевта, 3 участковых педиатра, 1 врач общей практики, 1 хирург, и 1 акушер-гинеколог, при этом в штате находятся 6 медицинских сестры, 2 медицинских регистратора, 1 фельдшер, 1 техничка и 2 охранника. Рассчитать количество поступивших и израсходованных денежных средств, если известно:

Персонал	Число посещений на 1 должность в год	Стоимость 1 посещения, руб.	Всего доходов, тыс. руб.	Оклад, руб./мес. на 1 работника	Районный коэффициент, руб. 15%	Прочие доплаты		Всего заработная плата, руб.	Итого с начислениями, тыс. руб.
						%	Руб.		

Заведующий	-	-	-	25000		100			
Терапевт	4345	171,5		22000		75			
Педиатр	4609	263,0		22000		80			
Врач ОП	3619	175,5		20000		60			
Хирург	7964	208,0		23000		65			
Акушер-гинеколог	5258	252,0		25000		70			
Медсестра	-	-	-	18000		30			
Медрегистратор	-	-	-	18000		25			
Фельдшер	-	-	-	19000		30			
Техничка	-	-	-	10500		15			
Охранник	-	-	-	10500		15			
Всего	-	-		-		-			

На общий фонд заработной платы необходимо сделать начисления в размере 30% (отчисления во все внебюджетные фонды). Помимо заработной платы в расходы необходимо включить приобретение расходных материалов на сумму 450000 руб., прочих материальных запасов – 450000 руб., оплата лабораторных исследований в других учреждениях - 420000 руб., расходы на оплату связи, транспортные услуги и коммунальные услуги – 540000 руб., услуги по содержанию имущества – 125000 руб., прочие расходы – 335000 руб.

Рассчитайте структуру тарифов на оплату медицинской помощи и сравните ее с рекомендуемой (Приложение 10 тарифного соглашения) (Для учреждений первого уровня в амбулаторных условиях: заработная плата – 83%, медикаменты и расходные материалы – 2,6%, остальные статьи – 14.4%) На основе проведенных расчетов сделайте выводы о рациональном использовании денежных средств и соответствии структуре тарифов Тарифному соглашению.

### Шкала оценивания (экзамен)

Описание шкалы	Оценка (по 5-балльной шкале)
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной	5 «отлично»

Описание шкалы	Оценка (по 5-балльной шкале)
<p>деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p>	
<p>Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p>	<p>4 «хорошо»</p>
<p>Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p>	<p>3 «удовлетворительно»</p>
<p>Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме.</p>	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

#### 4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде экзамена.

Промежуточная аттестация проводится с соблюдением следующих требований по процедуре:

Экзамен проводится в устной форме. На экзамене обучающиеся самостоятельно готовят ответы на вопросы билета промежуточной аттестации по дисциплине. Одновременно присутствуют на промежуточной аттестации не более 8 человек (подготовка ответа, ответ преподавателю). Обучающийся при входе в аудиторию при себе имеет только письменные

принадлежности (ручку или карандаш). Бумагу, необходимую для подготовки, выдает преподаватель. Обучающийся берет билет, ему предоставляется 30 минут для подготовки устного ответа на вопросы билета.

Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер и определяется:

- ответом на экзамене;
- учебными достижениями в семестровый период.

Выполнение всех заданий текущего контроля является желательным для всех обучающихся.

Оценка знаний обучающегося является балльной («отлично»/ «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно»)

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

### *Лекции*

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор предупреждает обучающихся, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству обучающихся на самостоятельное изучение материала.

### *Практические занятия*

Практические представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание

методической помощи и консультирование обучающихся по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

### **Опрос (О)**

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

### **Критерии оценки устного опроса**

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

### **Оценивание устного опроса**

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

#### *Самостоятельная работа обучающегося*

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

#### *Критерии оценки устного опроса*

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

#### *Оценивание устного опроса*

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

## **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **6.1. Основная литература**

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Расположение
1	Афанасьев, М. П.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1: учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт	2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/E3D44476-7925-4A52-8499-AE61D4949B54">www.biblio-online.ru/book/E3D44476-7925-4A52-8499-AE61D4949B54</a>
2	Афанасьев, М. П.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2: учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт	2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/3C541943-93FB-4BC7-BEDC-659D3BA005BD">www.biblio-online.ru/book/3C541943-93FB-4BC7-BEDC-659D3BA005BD</a>
3	Крохина, Ю. А.	Бюджетное право России: учебник для бакалавриата и	Юрайт	2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-">www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-</a>

		магистратуры			AD6D-8CD07EA60C05
--	--	--------------	--	--	-------------------

### 6.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Расположение
1	Гуринович, А. Г.	Правовое регулирование бюджетного процесса: учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/CE8E0F30-133C-4423-8A76-3BB00698EEFA
2	Коренкова, С. И.	Бюджетный учет и отчетность: учебное пособие для вузов	Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/72684A1A-071C-474F-AC4C-A68FD755520C
3	Хруцкий, В. Е.	Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/023DFCB2-3568-4E97-B51A-93BE439FD121

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания	Расположение
1	Янова П.Г.	Денежно-кредитная политика в России [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие	Вузовское образование	2013	http://www.iprbookshop.ru/13435.html
2	Гамова, Е.Е.	Финансовое планирование и бюджетирование: учебно-методическое пособие к выполнению курсовой работы	Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола :ПГТУ	2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459477 (19.10.2018).

### 6.4 Нормативные правовые документы

Для изучения нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант +», «Кодекс» и др.).

– справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

- справочная правовая система «Гарант» (региональный компонент): <http://www.garant.ru/hotlaw/altai/>
- справочная правовая система «Консультант +»: <http://www.consultant.ru/>
- справочная правовая система «Кодекс»: <http://www.kodeks.ru/>

### **6.5. Интернет-ресурсы**

- Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (официальный сайт) - <http://www.ffoms.ru/ffoms>
- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Алтайского края - <http://www.tfoms22.ru/>

### **6.6. Иные источники**

№ п/п	Автор	Название издания	Издательство	Год издания
1	Абрамова ,М.А.	Бюджетно-налоговые и денежно-кредитные инструменты достижения финансовой стабильности и обеспечения финансовой стабильности: монография	М.: КНОРУС	2017

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине «Бюджетирование и межбюджетные отношения в сфере здравоохранения» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекторным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.